

# **PEDOMAN PENULISAN TESIS**



**PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR  
JAKARTA  
2021**

**PANDUAN PENULISAN TESIS  
UNIVERSITAS BUDILUHUR  
SEPTEMBER 2021**

Hak Cipta © 2021 Magister Ilmu  
Komunikasi  
Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi  
Luhur

Penanggung jawab :

Penyusun :

ISBN :

Cetakan pertama, 2021

Diterbitkan oleh :

Magister ilmu Komunikasi

Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur

---

*Perpustakaan Nasional : Katalog Dalam Terbitan (KDT)*

---

## **KATA PENGANTAR**

Dengan penuh rasa syukur, alhamdulillah kita haturkan kepada Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa karena dengan izin dan kuasanya Buku sehingga revisi Buku Panduan Penulisan Tesis Program Magister Ilmu Komunikasi (MIKOM) Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur

Buku Panduan Penulisan Tesis Program Magister Ilmu Komunikasi (MIKOM) Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur diterbitkan untuk membantu dan mempermudah mahasiswa dalam menulis dan mempersiapkan tesis sebagai tugas akhir yang wajib bagi mahasiswa. Buku pedoman ini juga digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan penyelenggaraan kegiatan penulisan tesis pada Magister Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Komunikasi yang terdiri dari Konsentrasi Manajemen Komunikasi dan Industri Media, Marketing Communication/Public Relations dan Digital Political Communication.

Buku Pedoman ini menjabarkan ketentuan dan prasyarat penulisan tesis, ketentuan awal tesis, isi utama tesis yang berisi sistematika penulisan dua jenis pendekatan yaitu kualitatif dan kuantitatif, penjelasan isi per bab, ketentuan bagian akhir tesis dan ketentuan mengenai referensi dan penulisannya, komposisi isi tesis perbab, serta lampiran. Buku Panduan Penulisan Tesis berlaku sejak ditetapkan oleh Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi, yaitu SK Nomor.....

Akhirnya kami berharap panduan penulisan tesis ini dapat menjadi acuan bagi mahasiswa dalam menulis tesis yang memenuhi kualitas dan kualifikasi tingkat magister ilmu komunikasi, dan sekaligus membantu proses penulisan menjadi lebih mudah dan dapat diselesaikan sesuai ketentuan waktu studi mahasiswa.

Jakarta, 20 November 2021  
Magister Ilmu Komunikais  
Fakultas ilmu Komunikasi  
Universitas Budi Luhur

## DAFTAR ISI

<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Dasar Pemikiran .....	1
1.2 Tujuan Penyusunan Panduan .....	2
<b>BAB II BAGIAN – BAGIAN TESIS .....</b>	<b>4</b>
2.1 Bagian Awal .....	4
2.1.1 Sampul .....	4
2.1.2 Halaman Judul .....	4
2.1.3 Halaman Persetujuan Pembimbing .....	4
2.1.4 Halaman Pernyataan Orisinalitas .....	4
2.1.5 Halaman Peruntukan .....	5
2.1.6 Halaman Ucapan Terimakasih .....	5
2.1.7 Halaman Kata Pengantar .....	5
2.1.8 Halaman Daftar Isi .....	5
2.1.9 Halaman Daftar Gambar .....	5
2.1.10 Halaman Daftar Tabel .....	5
2.1.11 Halaman Ringkasan/Abstrak .....	6
2.1.12 Halaman Abstrak.....	6
2.2 Komposisi Isi Tesis .....	6
2.3 Bagian Isi .....	7
2.3.2 Desain Penelitian Kualitatif .....	7
2.3.2 Desain Penelitian Kuantitatif .....	8
2.3 Bagian Akhir .....	9
<b>BAB III BAGIAN UTAMA/ISI PENELITIAN KUALITATIF .....</b>	<b>11</b>
3.1 BAB I PENDAHULUAN .....	11
3.1.1 Latar Belakang .....	11
3.1.2 Rumusan Masalah.....	12
3.1.3 Tujuan Penelitian .....	12
3.1.4 Manfaat Penelitian .....	12
3.2 BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN .....	13
3.2.1 Penelitian terdahulu yang relevan.....	13
3.2.2 Kerangka Pemikiran.....	13
3.2.2.1 Kerangka Teoritis .....	13
3.2.2.2 Kerangka Konseptual.....	13
3.2.2.3 Alur Kerangka Pemikiran ( <i>Theoretical Framework</i> )....	13
3.3 BAB III METODOLOGI PENELITIAN KUALITATIF .....	14
3.3.1 Paradigma Penelitian .....	14
3.3.2 Pendekatan Penelitian .....	14
3.3.3 Metode Penelitian .....	14

3.3.4	Subjek dan Objek .....	14
3.3.5	Teknik Pengumpulan Data.....	14
3.3.6	Teknik Analisis Data.....	14
3.3.7	Validitas Data.....	14
3.3.8	Lokasi dan waktu penelitian .....	14
3.3.9	Instrumen/bahan dan alat penelitian .....	14
3.3.10	Teknik analisis data.....	15
3.4	<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>15</b>
3.4.1	Gambaran Umum Objek Penelitian .....	15
3.4.2	Hasil Penelitian .....	15
3.4.3	Pembahasan.....	15
3.4.4	Kebaharuan Penelitian (Model Penelitian Jika Ada) .....	15
3.5	<b>BAB V SIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>15</b>
3.5.1	Simpulan .....	15
3.5.2	Saran.....	16
	<b>BAB IV BAGIAN UTAMA PENELITIAN KUANTITATIF .....</b>	<b>17</b>
4.1	<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>17</b>
4.1.1	Latar Belakang .....	17
4.1.2	Rumusan Masalah.....	18
4.1.3	Tujuan Penelitian .....	18
4.1.4	Manfaat Penelitian .....	19
4.2	<b>BAB II. TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN .....</b>	<b>19</b>
4.2.1	Penelitian terdahulu yang relevan .....	19
4.2.2	Kerangka Pemikiran.....	19
4.2.2.1	Kerangka Teoritis .....	19
4.2.2.2	Kerangka Konseptual.....	19
4.2.4	Hipotesis .....	19
4.2.5	Alur Kerangka Pemikiran (Theoretical Framework).....	20
4.3	<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....</b>	<b>21</b>
4.3.1	Paradigma Penelitian .....	21
4.3.2	Pendekatan Penelitian .....	21
4.3.3	Metode Penelitian .....	21
4.3.4	Subjek dan Objek.....	21
4.3.5	Populasi dan Sampel .....	21
4.3.6	Operasional Variabel .....	21
4.3.7	Teknik Pengumpulan Data.....	21
4.3.8	Teknik Analisis Data.....	21
4.3.9	Validitas Data.....	22
4.3.10	Realiabilitas.....	22
4.3.11	Lokasi dan waktu penelitian .....	22
4.3.12	Instrumen/bahan dan alat penelitian .....	22

4.3.13 Teknik analisis data.....	22
4.3.14 Validitas data (Kuantitatif) .....	22
<b>4.4 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>22</b>
4.4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian .....	22
4.4.2 Hasil Penelitian .....	22
4.4.3 Pembahasan.....	22
4.4.4 Kebaharuan Penelitian (Model Penelitian Jika Ada) .....	22
<b>4.5 BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>22</b>
4.5.1 Simpulan .....	22
4.5.2 Saran .....	23
<b>BAB V TEKNIK PENULISAN .....</b>	<b>24</b>
5.1 Data File untuk Prodi dan Perpustakaan .....	24
5.2 Hak Cipta (Copyright) .....	24
5.3 Jenis Kertas .....	25
5.4 Margin, Spasi, dan Jenis Karakter .....	25
5.5 Penomoran Halaman .....	25
5.6 Tabel, Gambar, Ilustrasi, Photographs, Gambar .....	26
5.7 Organisasi dari Bagian – bagian Tesis .....	26
5.8 Halaman Judul .....	27
5.9 Halaman Persetujuan .....	27
5.10 Deklarasi Hak Cipta Tesis dan Pemberian Lisensi Terbatas .....	28
5.11 Kata Pengantar .....	28
5.12 Abstrak .....	28
5.13 Acknowledgment .....	28
5.14 Dedikasi .....	28
5.15 Daftar Isi .....	28
5.16 Daftar Tabel .....	29
5.17 Daftar Gambar/Ilustrasi .....	29
5.18 Daftar Box .....	29
5.19 Bagian Utama Tesis .....	29
5.20 Catatan Kaki .....	29
5.21 Lampiran .....	30
5.22 Daftar Referensi .....	30

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Dasar Pemikiran**

Tesis adalah hasil akhir atau bentuk karya tulis ilmiah yang disusun mahasiswa Magister oleh mahasiswa S2 menjelang akhir masa studi untuk mendapatkan gelar.. Tesis yang baik harus mengikuti standar dan kaidah-kaidah ilmiah yang telah dituangkan dalam panduan penulisan tesis pada Pogram Studi Magister Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Komunikasi. Sifat tesis adalah terbuka untuk kritik dan studi lebih lanjut. Mahasiswa Magister Ilmu Komunikasi menyusun tesis setelah lulus ujian proposal tesis. Ujian ini menentukan apakah mahasiswa mempunyai kualifikasi untuk menjadi kandidat Master

Tesis yang disusun oleh mahasiswa dibawah pengawasan dosen pembimbing Magister Ilmu Komunikasi yang memenuhi ketentuan yang ditetapkan SK Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi dan termaktum dalam Buku Pedoman Penyelenggara Akademik Magister Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur 2021. Pembimbing bertanggungjawab membimbing mahasiswa dalam menyusun tesis. Setiap mahasiswa dibimbing oleh 1 (satu). Ketua Program Studi dalam menunjuk pembimbing tesis dianjurkan untuk membuat kesepakatan kontrak kerja.

Tesis harus mencerminkan suatu hasil pekerjaan yang terpadu, dan tesis bukan hanya sekumpulan artikel yang telah dipublikasikan. Tesis harus mencerminkan penalaran ilmiah dari mahasiswa Program Magister. Penulisan tesis harus didukung sepenuhnya literature review, sumber-sumber, pengamatan, penjelasan, pemahaman, refleksi dan kritik. Sekaligus mampu memaparkan kebaruan temuan dan menjelaskan dalam narasi konsep maupun model dari penelitian yang dilakukan. Sumber wajib yang terbaru (5-10 tahun terakhir). Tidak ada pembatasan untuk penggunaan materi dari buku teks, makalah, artikel, hasil seminar, konferensi, maupun tesis lainnya sebagai bahan referensi, sesuai dengan aturan penulisan yang berlaku.

Pembimbing mempunyai tanggung jawab akademik terhadap tesis mahasiswa bimbingannya, dalam hal kebenaran ilmiah dan format penulisannya. Untuk itu, setiap pembimbing perlu menunjukkan referensi yang dipergunakan untuk menyusun tesis kepada mahasiswa bimbingannya. Tanggung jawab akademik ini ditandai oleh tanda tangan pembimbing yang dibubuhkan dalam lembar persetujuan tesis/atau tanda tangan dalam bentuk digital sesuai sistem yang berlaku. Oleh karena itu, mahasiswa harus memperoleh persetujuan dari Pembimbing untuk menempuh seluruh rangkaian proses untuk ujian tesis.

Ketua Program Studi mempunyai tanggung jawab sebagai penjamin mutu atas kualitas tesis, sehingga (proposal) tesis harus mendapatkan persetujuan/tanda

tangan dari Ketua Program studi. Setelah mendapatkan persetujuan dari Pembimbing dan Ketua Program Studi maka baru diperbolehkan menempuh seluruh rangkaian proses ujian tesis.

Selama proses ujian tesis dalam batas-batas tertentu dimungkinkan adanya perbedaan pendapat antara pembimbing selaku penguji dan penguji di luar komisi pembimbing. Semua penguji mempunyai hak menguji kemampuan mahasiswa dalam mempertahankan karya ilmiahnya.

Pada ujian tesis mahasiswa akan dinyatakan lulus atau tidak lulus. Kelulusan mahasiswa dibagi menjadi dua kategori, yaitu lulus tanpa revisi dan lulus dengan revisi. Lulus dengan revisi bisa i) revisi minor atau ii) revisi mayor. Ketentuan keputusan tentang ketidaklulusan dan kelulusan (dengan kategori tanpa revisi, revisi minor atau mayor) merupakan hasil keputusan tim penguji. Dalam pengambilan keputusan ini dianjurkan mengutamakan proses musyawarah mufakat daripada "voting".

Pedoman penulisan tesis ini dimaksudkan untuk digunakan pada penulisan tesis sebagai bagian dari persyaratan untuk mendapatkan gelar Master pada Prodi MIKOM Universitas Budi Luhur. Mengingat pentingnya penulisan tesis yang memenuhi standar karya ilmiah yang berkualitas, maka dipandang perlu penulisan panduan penulisan karya ilmiah yang terkait dengan penulisan tesis. Panduan penulisan tesis ini bertujuan untuk memudahkan mahasiswa dalam penulisan tesis dan dosen pembimbing mengarahkan/membimbing mahasiswa. Melalui panduan ini jugadiharapkan adanya kesamaan pemahaman oleh dosen pembimbing untuk penulisan tesis.

Buku panduan penulisan Tesis akan menjadi panduan bagi mahasiswa dalam menulis Tesis, sehingga tercapai keseragaman format Tesis serta memudahkan mahasiswa dalam menyusun rencana penelitiannya. Buku panduan ini mengatur cara penulisan Tesis secara umum pada program studi magister Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur. Tesis ini menjadi milik Universitas Budi Luhur dengan *Copyright* pada mahasiswa yang bersangkutan. Tidak tertutup kemungkinan pula untuk publikasi di luar Universitas Budi Luhur dengan ijin tertulis dari Pengelola Prodi MIKOM Universitas Budi Luhur.

## **1.2 Tujuan Penulisan Panduan**

Tujuan penulisan panduan penulisan tesis dan disertasi ini adalah:

1. Sebagai panduan bagi mahasiswa dalam menyusun proposal tesis/disertasi, dalam melakukan seminar proposal dan hasil penelitian, dalam melaksanakan penelitian dan dalam menulis tesis/disertasi.

2. Sebagai acuan bagi dosen pembimbing, Promotor dan Ko-promotor dalam mengarahkan mahasiswa bimbingannya.
3. Sebagai acuan bagi dosen-dosen penguji/pembimbing seminar dan penguji tesis/disertasi dalam memberikan koreksi dan penilaian.
4. Buku pedoman format penulisan ini disusun dengan tujuan (1) untuk menyeragamkan pokok- pokok format penulisan tesis, (2) sebagai pedoman bagi mahasiswa dalam menulis tesis dan (3) pedoman bagi Komisi Pembimbing dalam mengarahkan penulisan tesis.

## **BAB II**

### **BAGIAN -BAGIAN TESIS**

Karya ilmiah dalam bentuk tesis di Program Studi Magister Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur dibagi menjadi tiga bagian penting, yaitu: bagian awal, bagian isi, dan bagian akhir.

#### **2.1. Bagian Awal**

Bagian awal memuat halaman-halaman dalam tesis yang dimulai dari sampul luar sampai dengan sebelum bagian isi, dengan urutan sebagai berikut:

##### **2.1.1 SAMPUL**

Pada sampul dicetak; Judul tesis, tulisan kata: tesis (huruf capital), tulisan kalimat: Untuk memenuhi persyaratan memperoleh gelar Magister, nama program studi, lambang Universitas Budi Luhur, nama lengkap penulis (tanpa gelar), nomor induk mahasiswa, tulisan: Program Magister Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur dan tahun tesis diajukan.

Contoh sampul tesis (Lampiran 1).

Sampul terdiri dari dua bagian: sampul luar dari karton (hard cover) dan sampul dalam dari kertas HVS putih. Pada punggung sampul dicantumkan nama penulis, judul tesis dan tahun kelulusan. (d disesuaikan dengan ketentuan tesis file digital)

Cara penulisan punggung buku, lihat contoh pada Lampiran 2.

##### **2.1.2 HALAMAN JUDUL**

Halaman judul tesis berisi tulisan yang sama dengan halaman sampul, namun dicetak di atas kertas HVS putih. (d disesuaikan dengan ketentuan tesis file digital)

Contoh halaman judul tesis. (Lampiran 3).

##### **2.1.3 HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING**

Halaman persetujuan memuat judul tesis, nama penulis dan kata-kata disetujui oleh Dosen pembimbing.

Contoh halaman pengesahan tesis (Lampiran 4).

##### **2.1.4 HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS**

Halaman pernyataan orisinalitas merupakan halaman yang memuat ketegasan penulis bahwa naskah tesis bukan karya plagiasi dan menjamin orisinalitasnya. Ditandatangani oleh mahasiswa diatas materai 10.000.

Contoh halaman pernyataan ini disajikan pada Lampiran 5.

### **2.1.5 HALAMAN PERUNTUKAN**

Halaman ini merupakan persembahaan/penghargaan yang diperuntukkan oleh mahasiswa kepada pihak atau pata pihak tertentu. Ditulis hal yang sifatnya pribadi antara lain untuk siapa tesis tersebut dipersembahkan, dan tidak bersifat wajib.

Contoh halaman peruntukan seperti pada Lampiran 6.

### **2.1.6 HALAMAN UCAPAN TERIMAKASIH**

Halaman ucapan terima kasih ini diuraikan secara singkat kepada siapa saja yang membantu selama proses penelitian hingga penulisan. Harap diperhatikan; nama, gelar, instansi dicetak secara benar.

Contoh disajikan pada Lampiran 8.

### **2.1.7 HALAMAN KATA PENGANTAR**

Kata pengantar memuat rasa syukur atas terselesaikannya penulisan tesis, uraian singkat proses penulisan mengantarkan kepada pembaca agar dapat memahami isi tulisan, juga berisi harapan penyempurnaan dan manfaat bagi yang membutuhkan.

Contoh halaman Kata Pengantar bisa dilihat pada Lampiran 9.

### **2.1.8 HALAMAN DAFTAR ISI**

Halaman daftar isi diketik pada halaman baru dan diberi judul Daftar Isi yang diketik dengan huruf capital tanpa diakhiri titik dan diletakkan di tengah atas kertas. Dalam daftar isi dimual daftar tabel, daftar gambar, judul dari bab dan sub bab, daftar pustaka dan lampiran. Keterangan yang mendahului daftar isi tidak perlu dimuat dalam daftar isi. Judul bab diketik dengan huruf capital, sedangkan judul sub bab diketik dengan huruf kecil kecuali huruf pertama tiap sub bab diketik dengan huruf capital.

Contoh dapat dilihat pada lampiran 10

### **2.1.9 HALAMAN DAFTAR GAMBAR**

Halaman Daftar Gambar diketik pada halaman baru. Halaman Daftar Gambar memuat daftar gambar, nomor gambar, judul gambar dan nomor halaman, baik gambar yang ada dalam teks maupun yang ada dalam Lampiran.

Cara pengetikan pada halaman Daftar Gambar seperti pada Lampiran 11.

### **2.1.10 HALAMAN DAFTAR TABEL**

Halaman Daftar Tabel diketik pada halaman baru. Judul Daftar Tabel diketik dengan huruf kapital tanpa diakhiri titik dan diletakkan di tengah atas kertas. Daftar Tabel memuat semua table yang disajikan dalam teks dan lampiran. Nomor table ditulis dengan angka. Jarak pengetikan judul (teks) table yang lebih

dari satu baris diketik satu spasi dan jarak antar judul table dua spasi. Judul dalam halaman Daftar Tabel harus sama dengan judul table dalam teks.

Contoh halaman Daftar Tabel seperti pada Lampiran 12.

#### **2.1.11 HALAMAN DAFTAR LAMPIRAN**

Daftar Lampiran diketik pada halaman baru. Judul Daftar Lampiran diketik di tengah atas halaman dengan huruf capital. Halaman Daftar Lampiran memuat nomor teks judul lampiran dan halaman. Judul Daftar Lampiran harus sama dengan judul Lampiran. Lampiran, misalnya memuat contoh perhitungan, sidik ragam, peta, data, dan lain-lain.

Contoh halaman Daftar Lampiran ada pada Lampiran 13.

#### **2.1.12 HALAMAN ABSTRAK**

Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Judul ringkasan adalah sama dengan judul tesis, diketik dengan huruf capital pada halaman baru. Judul ditempatkan di sisi halaman bagian atas. Abstrak mencakup fenomena, masalah penelitian, tujuan penelitian, metode penelitian dan hasil-hasil penelitian yang menonjol, pembahasan, diskusi dan interpretif serta kebaharuan penelitian. Di dalam abstrak tidak boleh ada kutipan acuan). Abstrak disusun dengan jumlah maksimum 500 kata dan diketik 1 (Satu) spasi. Abstrak dalam Bahasa Inggris ditulis dalam bentuk huruf *italic*.

Contoh ringkasan disajikan pada lampiran 14.

## **2.2 Komposisi isi tesis**

Bagian utama tesis terdiri atas beberapa bab. Jumlah bab tidak dibakukan, umumnya 5 (Lima) bab. Jumlah bab dapat lebih dari 5 bab, disesuaikan dengan ruang lingkup penelitian. Rangkaian kata untuk menyampaikan informasi yang disajikan di dalam tesis hendaknya teliti harus singkat, padat, jelas relevan, dan konsisten.

Penulisan bagian utama tesis terdapat dua model dasar asumsi filosofis, yaitu: *mainstream* (yaitu: *positivist paradigm*), dan *non-main stream*, misalnya: *interpretivist paradigm*, *critical paradigm*, dan *postmodernism paradigm*. Oleh karena itu, adanya perbedaan asumsi ini akan berimplikasi terhadap penulisan bagian utama tesis tersebut. Mahasiswa juga dibenarkan untuk menggunakan pendekatan campuran dalam penelitian walaupun pendekatan campuran masih jarang diikuti oleh mahasiswa.

Secara garis besar perbedaan i) *mainstream* dan ii) *non-mainstream* disajikan pada Tabel 1. Isi tesis (bagian pendahuluan sampai dengan kesimpulan dan saran) sebanyak 100 halaman dengan anjuran urutan dan persentase

komposisi sebagai berikut. Di bawah ini adalah komposisi jumlah halaman isi tesis, yaitu :

**Tabel 1**  
**Urutan Penulisan Bagian Utama Tesis**

<b>Bab</b>	<b>Mainstream (Kuantitatif)</b>	<b>Persenta se</b>	<b>Non-Mainstream (Kualitatif)</b>	<b>Persentase</b>
I	Pendahuluan	10%	Pendahuluan	10%
II	Tinjauan Pustaka/Kerangka Pemikiran dan hipotesis	30%	Tinjauan/Kerangka Pemikiran - state of art	25%
III	Metodologi Penelitian	15%	Metodologi Penelitian	15%
IV	Hasil dan Pembahasan, kebaharuan-model)	40%	Hasil dan Pembahasan, kebaharuan, dialog-model	45%
V	Kesimpulan dan Saran	5%	Kesimpulan dan Saran	5%
	Daftar Pustaka		Daftar Pustaka	
Total	Minimal 100 halaman	100%	Minimal 100 halaman	100%

### **2.3 Bagian Isi**

#### **2.3.1 Desain Penelitian Kualitatif**

Bagian isi memuat bab-bab dalam tesis desain penelitian kualitatif dimulai dari bab pendahuluan sampai dengan kesimpulan dan rekomendasi. Bagian isi terdiri atas;

#### **BAB I PENDAHULUAN**, memuat;

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Rumusan Masalah
- 1.3 Tujuan Penelitian
- 1.4 Manfaat Penelitian
  - 1.4.1 Manfaat Teoritis
  - 1.4.2 Manfaat Praktis

#### **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN**

- 2.1 Penelitian terdahulu yang relevan
- 2.2 Kerangka Teori
- 2.3 Kerangka Konseptual
- 2.4 Alur Kerangka Pemikiran (*Theoretical Framework*)

#### **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

- A. KUALITATIF
  - 3.1 Paradigma Penelitian

- 3.2 Pendekatan Penelitian
- 3.3 Metode Penelitian
- 3.4 Subjek dan Objek
- 3.5 Teknik Pengumpulan Data
  - 3.5.1 Data Primer
  - 3.5.2 Data Sekunder
- 3.6 Teknik Analisis Data
- 3.7 Validitas Data
- 3.8 Lokasi dan waktu penelitian
- 3.9 Instrumen/bahan dan alat penelitian
- 3.10 Teknik analisis data

#### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- 4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian
- 4.2 Hasil Penelitian
- 4.3 Pembahasan
- 4.4 Kebaharuan Penelitian (Model Penelitian Jika Ada)

#### **BAB V SIMPULAN DAN SARAN**

- 5.1 Simpulan
- 5.2 Saran

#### **2.3.2 Desain Penelitian Kuantitatif**

Bagian isi memuat bab-bab dalam tesis desain penelitian kualitatif dimulai dari bab pendahuluan sampai dengan kesimpulan dan rekomendasi. Bagian isi terdiri atas;

#### **BAB I PENDAHULUAN**, memuat;

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Rumusan Masalah
- 1.3 Tujuan Penelitian
- 1.4 Manfaat Penelitian
  - 1.4.1 Manfaat Teoritis
  - 1.4.2 Manfaat Praktis

#### **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN**

- 2.1 Penelitian terdahulu yang relevan
- 2.2 Kerangka Teori
- 2.3 Kerangka Konseptual
- 2.4 Hipotesis
- 2.5 Alur Kerangka Pemikiran (*Theoretical Framework*)

#### **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

- 3.1 Paradigma Penelitian
- 3.2 Pendekatan Penelitian

- 3.3 Metode Penelitian
- 3.4 Subjek dan Objek
- 3.5 Populasi dan Sampel
- 3.6 Operasional Variabel
- 3.7 Teknik Pengumpulan Data
  - 3.7.1 Data Primer
  - 3.7.2 Data Sekunder
- 3.8 Teknik Analisis Data
- 3.7 Validitas Data
- 3.8 Realiabilitas
- 3.9 Lokasi dan waktu penelitian
- 3.10 Instrumen/bahan dan alat penelitian
- 3.11 Teknik analisis data
- 3.12 Validitas data (Kuantitatif)

#### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- 4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian
- 4.2 Hasil Penelitian
- 4.3 Pembahasan
- 4.4 Kebaharuan Penelitian (Model Penelitian Jika Ada)

#### **BAB V SIMPULAN DAN SARAN**

- 5.1 Simpulan
- 5.2 Saran

#### **2.4 Bagian Akhir**

Bagian akhir adalah bagian dalam tesis yang terdapat pada halaman setelah bab yang ada pada bagian isi tesis. Umumnya bagian akhir terdiri atas; daftar pustaka dan lampiran-lampiran. Sumber-sumber yang digunakan merupakan referensi merupakan hasil penelitian mutakhir yang berbentuk jurnal, laporan penelitian, buku dan sumber media lainnya.

Sumber referensi yang digunakan minimal 30 sumber, yang terdiri 50 persen jurnal, 50 persen buku dan sumber lainnya yang relevan. Jurnal dan buku yang digunakan maksimal 10 tahun terakhir, terkecuali buku literature klasik yang relevan untuk digunakan. Adapun sistem penulisan sumber-sumber dapat menggunakan footnote atau bodynote dengan *APA Style* dan demi keakuratan sumber dan sitasi maka wajib menggunakan *Mendeley System*.

Adapun lampiran memuat data atau keterangan lain yang berfungsi untuk, melengkapi serta mendukung uraian yang disajikan dalam bagian isi tesis.

Lampiran dapat berupa:

1. Instrumen Penelitian (kualitatif/kuantitatif)
2. Transkrip wawancara

3. Bukti observasi
4. Daftar sampel/Kerangka Samping
5. Contoh perhitungan, jika ada
6. Hasil analisis data,
7. Gambar/foto
8. Peta,
9. Dokumen lainnya yang relevan
10. dan lain-lain.

## **BAB III**

### **BAGIAN UTAMA PENELITIAN KUALITATIF**

#### **Pendekatan Kualitatif**

Bagian utama tesis desain penelitian kualitatif terdiri dari bab-bab yang satu dengan lainnya saling terkait, relevan dan mengikat keseluruhan isi tesis.

#### **3.1 BAB I : PENDAHULUAN**

Menguraikan masalah penelitian secara umum yang disajikan secara ringkas dan padat yang menggambarkan isi tesis dengan tepat meliputi:

##### **3.1.1 Latar Belakang Penelitian**

Mengemukakan dan meletakkan penelitian dalam peta keilmuan yang menjadi perhatian peneliti. Latar belakang masalah memuat arti penting masalah, akar masalah dan pendekatan masalah. Arti penting masalah dapat ditinjau baik dari segi kepentingan pengembangan pengetahuan dan maupun kepentingan-kepentingan lainnya, didukung data dan fakta yang memadai serta valid. Akar masalah adalah persoalan mendasar yang menjadi penyebab munculnya masalah. Karena itu, dalam latar belakang ini diuraikan:

- Pernyataan tentang gejala/fenomena yang akan diteliti, dapat diangkat dari masalah teoritis atau masalah praktis. Dilengkapi data, fakta dan alasan atas fenomena yang dipilih.
- Argumentasi tentang pemilihan topik penelitian (menunjukkan permasalahan sebagai perbedaan antara *das sein* dan *das sollen* (konsep atau teori yang ada).
- Situasi yang melatarbelakangi penelitian atau masalah penelitian yang meletakkan kelayakan suatu masalah untuk diteliti.
- Penelitian terdahulu yang bersangkutan dengan masalah, merujuk artikel publikasi.
- Intisari dari kerangka teori yang menjadi masalah (integrasi latar belakang teoritis dengan fenomena masalah) termasuk didalamnya menggunakan identifikasi masalah, pemilihan masalah, isu/tema sentral atau fokus penelitian

- Implikasi hasil penelitian yang diharapkan terhadap perkembangan teoritis dan praktis.

### **3.1.2 Rumusan masalah**

Merumuskan masalah penelitian dengan memperhatikan :  
Rumusan masalah memuat pernyataan masalah yang menjadi fokus penelitian.

- Rumusan masalah harus dapat menunjukkan inti/akar masalah penelitian yang akan dicari jawabannya melalui penelitian
- Berhubungan dengan suatu masalah teoritis atau masalah praktis.
- Berorientasi pada teori (teori merupakan *body of knowledge*).
- Dinyatakan dalam kalimat tanya (*research questions*) yang mengandung masalah, disampaikan secara ringkas, spesifik, dan jelas.

Jumlah pertanyaan dalam rumusan masalah minimal 1 (satu), namun disesuaikan dengan fokus penelitian, teori dan unit analisis.

### **3.1.3 Tujuan Penelitian**

- Tujuan penelitian terkait dengan pengembangan keilmuan dan pemanfaatan praktis dari masalah yang akan diteliti.
- Tujuan penelitian menggambarkan target penelitian yang hendak dicapai yang sejalan dengan rumusan masalah.
- Tujuan penelitian harus jelas, spesifik, realistik, dapat diamati, dapat diukur, dan dapat dicapai dalam kurun waktu yang direncanakan.
- Menekankan pada hasil yang akan dicapai (diharapkan) dari penelitian terkait dengan identifikasi masalah.
- Merujuk pada rumusan masalah yang dikonstruksi oleh peneliti.

### **3.1.4 Manfaat Penelitian**

Mengungkapkan secara spesifik kegunaan yang hendak dicapai dari :

- Aspek Teori (keilmuan) yang memuat kegunaan teoritis yang dapat dicapai dari masalah yang diteliti.
- Aspek Praktis (guna laksana) yang memuat kegunaan yang dapat dicapai dari penerapan pengetahuan yang dihasilkan dari penelitian.
- Merujuk kepada para pihak yang terdapat dalam fokus penelitian.

## **3.2 BAB II : KAJIAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN**

Mengemukakan dengan jelas, ringkas, dan padat tentang hasil kajian kepustakaan yang terkait dengan masalah penelitian untuk kemudian menguraikan kerangka pemikiran. Karena itu, bab ini meliputi uraian tentang:

### **3.2.1 Kajian Pustaka/*literature review*/Penelitian Terdahulu**

Mengungkapkan penelitian-penelitian terdahulu yang sesuai dengan topik yang diteliti baik dari sumber jurnal atau tesis, misalnya : objek yang sama dengan penelitian tesis, tetapi waktunya berbeda yang dianggap relevan dengan dibahas secara kritis, yang meliputi 1). Siapa yang pernah meneliti topik atau masalah itu. 2) Dimana penelitian itu dilakukan, 3) Apa unit dari bidang studinya, 4) Bagaimana pendekatan dan analisisnya, Bagaimana hasilnya, analisis /diskusi dan kritik terhadap studi itu.

Kajian pustaka minimal 5 (lima) tesis atau disertasi yang sudah terpublikasi baik pada jurnal nasional akreditasi indeks sinta, maupun jurnal internasional (komposisi 50 persen jurnal nasional, 50 persen jurnal internasional).

### **3.2.2 Kerangka Pemikiran**

#### **3.2.2.1 Kerangka Teoritis**

Kerangka teoritis yaitu Rangkaian penalaran dalam suatu kerangka berdasarkan premis-premis (teori terakhir yang masih berlaku sampai saat penelitian berlangsung) untuk sampai pada simpulan-simpulan yang berakhir pada hipotesis-hipotesis yang akan diuji secara empiris.

#### **3.2.2.2 Kerangka Konseptual**

Kerangka konseptual yaitu pembahasan mengenai konsep-konsep penelitian yang digunakan dalam penelitian.

#### **3.2.2.3 State of art dan alur kerangka pemikiran**

### **3.3 BAB III : METODOLOGI PENELITIAN**

Menegaskan pendekatan, metode, dan teknik yang digunakan untuk mengumpulkan dan menganalisis data yang dapat menjawab atau menjelaskan masalah penelitian. Menjelaskan pula argumentasi tentang pemilihan pendekatan atau metode dengan memperhatikan sifat-sifat variabel yang diteliti dan jenis informasi yang diperlukan yang menyesuaikan struktur dan strategi penelitian yang meliputi :

#### **3.3.1 Paradigma penelitian**

Menjelaskan paradigma penelitian yang digunakan, dan relevansinya atau kesesuaiannya dengan obyek, fokus dan tujuan penelitian.

#### **3.3.2 Pendekatan penelitian**

Menjelaskan jenis pendekatan penelitian yang diguna dan keterkaitannya dengan fokus penelitian.

#### **3.3.3 Metode Penelitian**

Penetapan metode-metode kualitatif-komunikasi yang digunakan dalam penelitian.

#### **3.3.4 Subyek dan obyek penelitian**

Menguraikan sumber untuk memperoleh data baik primer maupun sekunder berikut cara penentuannya.

#### **3.3.5 Teknik pengumpulan data**

primer dan sekunder ; Pengumpulan data secara teknis baik dengan menggunakan wawancara mendalam, observasi, focus group discussion (FDG) dan dukungan sumber data sekunder.

#### **3.3.6 Teknik analisis data**

Langkah-langkah yang dilakukan dalam menganalisis data diikuti dengan analisis kualitatif yang disesuaikan dnegan paradigma dan teori penelitian yang digunakan.

#### **3.3.7 Validitas data kualitatif dan triangulasi**

#### **3.3.8 Waktu dan lokasi penelitian**

#### **3.3.9 Instrumen Bahan dan Alat Penelitian**

Sumber data key informan dan informan: menguraikan sumber untuk memperoleh data baik primer maupun sekunder berikut cara penentuannya

### **3.3.10 Teknik Analisis Data**

## **3.4 BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

Menggambarkan ciri-ciri lokasi penelitian termasuk populasinya, yang merupakan lingkungan fisik dan karakteristik dari obyek yang diteliti serta memaparkan dan menganalisis data secara statistic, yang mencakup :

### **3.4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian**

### **3.4.2 Hasil Penelitian**

Uraian secara umum dan mendalam konteks dan sasaran penelitian berupa objek dan lokasi penelitian yang terkait dengan masalah yang diteliti.

### **3.4.3 Pembahasan**

Uraian lebih rinci mengenai statistik deskriptif, eksplanatif, interpretif atau reflektif kritis, sesuai dnegan paradigma penelitian

Pembahasan memuat beberapa hal berikut ini :

- a. Mengungkapkan, dan menjelaskan hasil penelitian
- b. Menganalisis hasil penelitian dengan menggunakan pendekatan yang telah ditentukan.
- c. Membahas hasil wawancara, observasi dan dokumen, serta mengungkapkan temuan yang mengacu pada tujuan penelitian.
- d. Melakukan analisis, diskusi dan kritik berdasarkan data penelitian yang dilengkapi dengan *literature review* dan diperkuat pandangan dan pemahaman peneliti.

### **3.4.4 Kebaharuan Penelitian**

MODEL PENGEMBANGAN berdasarkan alur kerangka pemikiran.

## **3.5 BAB V : SIMPULAN DAN SARAN/REKOMENDASI**

Menyatakan pemahaman peneliti tentang masalah yang akan diteliti berkaitan dengan tesis berupa kesimpulan dan saran.

### **3.5.1 Simpulan**

Menyatakan temuan-temuan penelitian berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan untuk menjawab rumusan masalah dan memenuhi tujuan. Dituliskan secara singkat dan jelas.

### **3.5.2 Saran**

Pernyataan saran teoritis tentang apa yang perlu diteliti lebih lanjut untuk pengembangan ilmu pengetahuan dari bidang ilmu yang dikaji, serta saran praktis yang terkait dengan pernyataan penerapan ilmu pengetahuan terkait.

## BAB IV

### BAGIAN UTAMA PENELITIAN KUANTITATIF

#### Pendekatan Kuantitatif

Bagian utama tesis desain penelitian kuantitatif terdiri dari bab-bab yang satu dengan lainnya saling terkait, relevan dan mengikat keseluruhan isi tesis.

#### 4.1 BAB I : PENDAHULUAN

Menguraikan masalah penelitian secara umum yang disajikan secara ringkas dan padat yang menggambarkan isi tesis dengan tepat meliputi:

##### 4.1.1 Latar Belakang Penelitian

Mengemukakan dan meletakkan penelitian dalam peta keilmuan yang menjadi perhatian peneliti. Mengemukakan dan meletakkan penelitian dalam peta keilmuan yang menjadi perhatian peneliti. Latar belakang masalah memuat arti penting masalah, akar masalah dan pendekatan masalah. Arti penting masalah dapat ditinjau baik dari segi kepentingan pengembangan pengetahuan dan maupun kepentingan-kepentingan lainnya, didukung data dan fakta yang memadai serta valid. Akar masalah adalah persoalan mendasar yang menjadi penyebab munculnya masalah. Karena itu, dalam latar belakang ini diuraikan: Karena itu, dalam latar belakang ini diuraikan:

- Pernyataan tentang gejala/fenomena yang akan diteliti, dapat diangkat dari masalah teoritis atau masalah praktis. Dilengkapi data, fakta dan alasan atas fenomena yang dipilih. (d disesuaikan dengan pendekatan kuantitatif).
- Argumentasi tentang pemilihan topik penelitian (menunjukkan permasalahan sebagai perbedaan antara *das sein* dan *das sollen* (konsep atau teori yang ada).
- Situasi yang melatarbelakangi penelitian atau masalah penelitian yang meletakkan kelayakan suatu masalah untuk diteliti.
- Menjelaskan korelasi, pengaruh, hubungan dan sejenisnya antara variabel penelitian.
- Peneliti terdahulu yang bersangkutan dengan masalah, merujuk artikel publikasi yang mendukung alasan pemilihan fokus masalah penelitian, sesuai pendekatan kuantitatif.
- Intisari dari kerangka teori yang menjadi masalah (integrasi latar belakang teoritis dengan fenomena masalah) termasuk didalamnya

menggunakan identifikasi masalah, pemilihan masalah, isu/tema sentral atau fokus penelitian.

- Implikasi hasil penelitian yang diharapkan terhadap perkembangan teoritis dan praktis.

#### **4.1.2 Rumusan masalah**

Merumuskan masalah penelitian dengan memperhatikan :

- Rumusan masalah memuat pernyataan masalah yang menjadi fokus penelitian.
- Rumusan masalah harus dapat menunjukkan inti/akar masalah penelitian yang akan dicari jawabannya melalui penelitian
- Menegaskan hubungan, pengaruh, pengujian dan pengukuran antara variabel-variabel penelitian yang digunakan (setidaknya 2 variabel)
- Berhubungan dengan suatu masalah teoritis atau masalah praktis.
- Berorientasi pada teori (teori merupakan *body of knowledge*).
- Dinyatakan dalam kalimat tanya (*research questions*) yang mengandung masalah, disampaikan secara ringkas, spesifik, jelas, dan terukur.

Jumlah pertanyaan dalam rumusan masalah minimal 1 (satu), namun disesuaikan dengan fokus, teori dan unit analisis penelitian.

#### **4.1.3 Tujuan Penelitian**

- Tujuan penelitian terkait dengan pengembangan keilmuan dan pemanfaatan praktis dari masalah yang akan diteliti.
- Tujuan penelitian menggambarkan target penelitian yang hendak dicapai yang sejalan dengan rumusan masalah.
- Tujuan penelitian harus jelas, spesifik, realistik, dapat diamati, dapat diukur, dan dapat dicapai dalam kurun waktu yang direncanakan.
- Menekankan pada hasil yang akan dicapai (diharapkan) dari penelitian terkait dengan identifikasi masalah.
- Merujuk pada rumusan masalah yang dikonstruksi oleh peneliti.

#### **4.1.4 Manfaat Penelitian**

Mengungkapkan secara spesifik kegunaan yang hendak dicapai dari :

- Aspek Teori (keilmuan) yang memuat kegunaan teoritis yang dapat dicapai dari masalah yang diteliti.
- Aspek Praktis (guna laksana) yang memuat kegunaan yang dapat dicapai dari penerapan pengetahuan yang dihasilkan dari penelitian.
- Merujuk kepada para pihak yang terdapat dalam fokus penelitian.

## **4.2 BAB II : KAJIAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN**

Mengemukakan dengan jelas, ringkas, dan padat tentang hasil kajian kepustakaan yang terkait dengan masalah penelitian untuk kemudian menguraikan kerangka pemikiran. Karena itu, bab ini meliputi uraian tentang:

### **4.2.1 Kajian Pustaka/*literature review*/penelitian terdahulu**

Mengungkapkan penelitian-penelitian terdahulu yang sesuai dengan topik yang diteliti baik dari sumber jurnal atau tesis, misalnya : objek yang sama dengan penelitian tesis, tetapi waktunya berbeda yang dianggap relevan dengan dibahas secara kritis, yang meliputi 1). Siapa yang pernah meneliti topik atau masalah itu. 2) Dimana penelitian itu dilakukan, 3) Apa unit dari bidang studinya, 4) Bagaimana pendekatan dan analisisnya, Bagaimana hasilnya, analisis /diskusi dan kritik terhadap studi itu.

Kajian pustaka minimal 5 (lima) tesis atau disertasi yang sudah terpublikasi baik pada jurnal nasional akreditasi indeks sinta, maupun jurnal internasional (komposisi 50 persen jurnal nasional, 50 persen jurnal internasional).

### **4.2.2 Kerangka Pemikiran**

#### **4.2.2.1 Kerangka Teoritis**

Kerangka teoritis yaitu Rangkaian penalaran dalam suatu kerangka berdasarkan premis-premis (teori terakhir yang masih berlaku sampai saat penelitian berlangsung) untuk sampai pada simpulan-simpulan yang berakhir pada hipotesis-hipotesis yang akan diuji secara empiris.

#### **4.2.2.2 Kerangka Konseptual**

Kerangka konseptual yaitu pembahasan mengenai konsep-konsep penelitian yang digunakan dalam penelitian.

### **4.2.3 Hipotesis (Kuantitatif)**

Hipotesis yaitu jawaban sementara yang belum dibuktikan kebenarannya secara empiris. Hipotesis harus memuat pernyataan singkat yang merupakan

jawaban/simpulan sementara terhadap akar masalah penelitian. Penulisan hipotesis didasarkan atas hasil kajian teori yang telah ada/pengetahuan relevan.

#### **4.2.4 State of art dan alur kerangka pemikiran**

### **4.3 BAB III : METODOLOGI PENELITIAN**

Menegaskan pendekatan, metode, dan teknik yang digunakan untuk mengumpulkan dan menganalisis data yang dapat menjawab atau menjelaskan masalah penelitian. Menjelaskan pula argumentasi tentang pemilihan pendekatan atau metode dengan memperhatikan sifat-sifat variabel yang diteliti dan jenis informasi yang diperlukan yang menyesuaikan struktur dan strategi penelitian yang meliputi :

#### **4.3.1 Paradigma penelitian**

Menjelaskan paradigma penelitian yang digunakan, dan relevansinya atau kesesuaiannya dengan obyek, fokus dan tujuan penelitian.

#### **4.3.2 Pendekatan penelitian**

Menjelaskan jenis pendekatan kuantitatif yang digunakan dan relevansinya dengan fokus masalah penelitian.

#### **4.3.3 Metode Penelitian**

Penetapan metode-metode yang digunakan dalam penelitian kuantitatif.

#### **4.3.4 Subyek dan obyek penelitian**

Menguraikan sumber untuk memperoleh data baik primer maupun sekunder berikut cara penentuannya.

#### **4.3.5 Populasi dan sampel**

Menjelaskan alasan pemilihan populasi dan teknik pemilihan sample, jenis dan prosesnya.

#### **4.3.6 Operasionalisasi variabel**

Gambaran tentang struktur penelitian yang menjabarkan variabel/sub variabel kepada konsep, dimensi, indikator dan ukuran yang diarahkan untuk memperoleh nilai variable

#### **4.3.7 Teknik pengumpulan data**

Primer dan sekunder ; Pengumpulan data secara teknis baik dengan menggunakan kuesioner, wawancara dan lainnya yang digunakan.

#### **4.3.8 Rancangan Teknik analisis data**

Langkah-langkah yang dilakukan dalam menganalisis data diikuti dengan pengujian hipotesis penelitian (bagaimana analisis statistik yang digunakan untuk pengujian statistik).

#### **4.3.9 Validitas**

#### **4.3.10 Realiabilitas.**

#### **4.3.11 Waktu dan lokasi penelitian**

#### **4.3.12 Instrumen Data/bahan dan alat penelitian**

#### **4.3.13 Teknik Analisis Data**

#### **4.3.14 Validitas Data (Kuantitatif)**

### **4.4 BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

Menggambarkan ciri-ciri lokasi penelitian termasuk populasinya, yang merupakan lingkungan fisik dan karakteristik dari obyek yang diteliti serta memaparkan dan menganalisis data secara statistic, yang mencakup :

#### **4.4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian**

#### **4.4.2 Hasil Penelitian**

- Uraian secara umum dan mendalam konteks dan sasaran penelitian berupa objek dan lokasi penelitian yang terkait dengan masalah yang diteliti.
- Uraian lebih rinci mengenai statistik deskriptif dan korelatif yang terkait dengan variabel yang diteliti. Sebagai bahan pendukung dalam membahas hasil penelitian. Didukung tabulasi hasil penelitian

#### **4.4.3 Pembahasan**

- Mengungkapkan, dan menjelaskan hasil penelitian
- Menganalisis hasil penelitian dengan menggunakan pendekatan yang telah ditentukan.
- Membahas hasil pengujian hipotesis dan mengungkapkan temuan yang mengacu pada tujuan penelitian

#### **4.4.4 Kebaharuan Penelitian**

MODEL PENGEMBANGAN berdasarkan alur kerangka pemikiran.

### **4.5 BAB V : SIMPULAN DAN SARAN/REKOMENDASI**

Menyatakan pemahaman peneliti tentang masalah yang akan diteliti berkaitan dengan tesis berupa kesimpulan dan saran.

#### **4.5.1 Simpulan**

Menyatakan temuan-temuan penelitian berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan untuk menjawab rumusan masalah dan memenuhi tujuan. Ditulisakan secara singkat dan jelas.

#### **4.5.2 Saran**

Pernyataan saran teoritis tentang apa yang perlu diteliti lebih lanjut untuk pengembangan ilmu pengetahuan dari bidang ilmu yang dikaji, serta saran praktis yang terkait dengan pernyataan penerapan ilmu pengetahuan terkait.

## BAB V TEKNIK PENULISAN

### 5.1 Data File untuk Prodi dan Perpustakaan

Yang **WAJIB** diserahkan ke Sekretariat MIKOM dan Perpustakaan Universitas Budi Luhur

Mengupload File Hasil Revisi yang sudah di tandatangani oleh Dosen pembimbing dan Penguji melalui web studentpasca.budiluhur.ac.id

#### Contoh

### Unggah Dokumen Revisi Thesis

---

#### Unggah File Revisi bentuk PDF

Cover	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Lembar Pengesahan	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Abstrak	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Daftar Isi	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Bab 1	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Bab 2	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Bab 3	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Bab 4	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Bab 5	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Daftar Pustaka	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>
Full Text	<input type="button" value="Choose File"/>	no file selected	<b>Belum</b>

### 5.2 Hak Cipta(Copyright)

Hak cipta dari tesis ada pada mahasiswa yang bersangkutan, dengan kondisi-kondisi sebagai berikut;

1. Dokumen fisik tesis yang diserahkan kepada Universitas Budi Luhur (Prodi MIKOM) sebagai syarat kelulusan menjadi milik Universitas Budi Luhur (Prog Prodi MIKOM).
2. Universitas Budi Luhur mempunyai hak untuk mensirkulasi dan menggandakan tesis mahasiswa kepada :
  - Perpustakaan di lingkungan Universitas Budi Luhur
  - Civitas Akademika UBL untuk keperluan akademik
  - Perpustakaan Universitas lainnya dengan permohonan tertulis dari Universitas yang bersangkutan.
  - Departemen Pendidikan Nasional dalam bentuk microfilm atau *Compact Disc*.
  - Membuat abstrak tesis dalam buku kumpulan anstrak tesis untuk sirkulasi akademik lingkungan universitas budi luhur
3. Bila dalam tesis terdapat tulisan dalam bentuk buku, jurnal, artikel, tabel, gambar, ilustrasi, atau materi lainnya yang memiliki hak cipta, penulisan tesis harus mendapatkan ijin tertulis dari pemilik hak cipta sebelum memasukkannya dalam tesis. Ijin tertulis tersebut harus dilampirkan pada saat penyerahan tesis kepada pihak Universitas Budi luhur.

### 5.3 Jenis Kertas

Tesis harus menggunakan kertas A4 putih polos dengan ukuran 21.5cm X 28 cm (8,5 inch x 11 inch) dengan berat sekurang-kurangnya 80gram/m<sup>2</sup>. Semua tulisan, gambar dan ilustrasi harus dibuat pada satu sisi (muka) halaman.

Antara bab yang satu dengan bab yang lain diberi pembatas dengan kertas dorslah (*doorslag*) berlogo Universitas Budi luhur, dengan warna kertas pembatas untuk Program Studi Magister Ilmu Komunikasi warna **Orange**, begitu juga warna pita disesuaikan dengan warna kertas pembatas.

**Untuk sampul luar (kulit luar)** ditetapkan lunak/tipis. Bahan yang digunakan adalah karton *Buffalo* atau Linen dengan ketentuan warna kulit luar **HITAM**, tulisan warna emas dan warna logo emas.

### 5.4 Margin, Spasi, dan Jenis Karakter

Margin kiri dan margin atas harus 4 cm sedangkan margin kanan, dan bawah 3 cm. Semua material, termasuk judul dan nomor halaman harus berada di dalam margin tersebut.

Tesis harus menggunakan spasi 1,5 kecuali untuk kutipan yang lebih dari dua kalimat yang harus menggunakan satu spasi (*single-spacing*). Penulisan tesis harus menggunakan jenis font **Time New Roman** dengan size 12.

## 5.5 Penomoran Halaman

Kecuali untuk halaman judul, semua halaman dalam tesis harus diberi nomor secara berurutan. Penomoran halaman dimulai pada halaman persetujuan yang diberi nomor ii. Semua halaman yang ada sebelumnya bagian utama tesis seperti halaman persetujuan, kata pengantar, abstrak, *acknowledgment*, dedikasi, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar ilustrasi. (*preliminary pages*) harus diberi nomor dengan menggunakan angka romawi kecil (ii, iii, iv dst) dan diletakkan di kanan bawah halaman.

Semua halaman setelah *preliminary pages* termasuk bagian utama tesis, lampiran, daftar referensi, dan daftar riwayat hidup harus diberi nomor secara berurutan dengan menggunakan nomor Arabic dimulai dari 1, 2, 3 dst. dan nomornya diletakkan di kanan bawah halaman. Halaman pertama setelah *preliminary pages* harus diberi nomor 1, biasanya halaman pertama ini merupakan halaman pendahuluan atau Bab I. Penomoran juga dilakukan pada halaman pertaman Bab yang baru. Bab yang baru harus dimulai pada halaman baru.

## 5.6 Tabel, Gambar, Ilustrasi, *Photographs*, Gambar.

Tabel, Gambar, Ilustrasi, *Photographs*, atau Gambar yang dibuat pada kertas dan margin yang berukuran sama dengan yang ada pada tesis dapat dimasukkan sebagai halaman terpisah dalam tesis dan diberi nomorurut sesuai nomor halaman tesis (contoh: bila halaman tesis sebelumnya adalah 43, gambar atau tabel tersebut akan diberi halaman 44). Sedapat mungkin menghindari penggunaan kertas dengan ukuran yang berbeda dengan yang digunakan untuk tesis untuk membuat tabel, gambar, dsb.

Dianjurkan agar tabel, gambar dan sebagainya., dibuat dengan posisi vertical sesuai dengan teks yang ada di tesis. Bila tabel atau gambar, harus dibuat secara horizontal, bagian atas dari tabel atau gambar tersebut harus berada pada margin kiri dan halamannya diberi nomor di sebelah kanan bawah. Tabel atau gambar yang berukuran kecil dapat dibuat sebagai bagian dari teks dalam tesis dengan memperhatikan margin yang ditentukan.

## 5.7 Organisasi dari bagian-bagian Tesis

- Halaman judul : Dihitung sebagai halaman nomor i tetapi tidak diberi nomor.
- Halaman Persetujuan : diberi nomor ii.
- Abstrak: diberi nomor iii. Bila terdiri dari dua halaman, halaman berikutnya diberi nomor iv.
- Dedikasi (bila ada) : Diberi nomor secara berurutan dengan menggunakan angka romawi kecil
- *Acknowledgment* (ucapan terimakasih) (bila ada) : diberi nomor secara berurutan dengan menggunakan angka romawi kecil

- Daftar Isi : Diberi nomor secara berurutan dengan menggunakan angka romawi kecil
- Daftar Tabel : Diberi nomor secara berurutan dengan menggunakan angka romawi kecil.
- Daftar Gambar ilustrasi, photo: Diberi nomor secara berurutan dengan menggunakan angka romawi kecil.
- Daftar Box (bila ada) diberi nomor secara berurutan dengan menggunakan angka romawi kecil.
- Bagian utama tesis (Bab I s/d Bab V): Halaman pertama(pendahuluan) diberi nomor dengan menggunakan angka *Arabic* 1. halaman selanjutnya diberi nomor secara berurutan dengan angka *Arabic* 2, 3, dst.
- Lampiran: semua lampiran harus diberi nomor urut dengan menggunakan angka *Arabic* dan merupakan kelanjutan dari penomoran pada bagian utama tesis.
- Daftar Referensi (*bilbliography*): Diberi nomor urut dengan menggunakan angka *Arabic* dan merupakan kelanjutan dari penomoran pada lampiran (bila ada) atau kelanjutan penomoran pada bagian utama tesis (bila tidak ada lampiran).
- Daftar Riwayat Hidup: Diberi nomor urut dengan menggunakan angka *Arabic* dan merupakan kelanjutann dari penomoran pada daftar referensi.

## 5.8 Halaman Judul

Halaman judul harus menggunakan format sebagaimana contoh yang ada pada lampiran A pedoman penyusunan tesis ini;

- Judul harus ditulis dengan huruf besar dengan menggunakan 1.15 spasi .
- Untuk judul dalam bahasa Indonesia ukuran font 14, judul dalam bahasa Inggris ukuran font 14.
- Untuk nama penulis ukuran font 11, sedangkan untuk nama lembaga ukuran font 14.
- Bulan dan tahun yang tertulis pada halaman judul menunjukkan bulan dan tahun yang sesuai dengan waktu disetujuinya tesis oleh anggota penguji sesuai yang tertera pada halaman persetujuan tesis.
- Halaman judul adalah satu-satunya halaman pada tesis yang tidak diberi nomor urut (walaupun dihitung sebagai nomor i).

## 5.9 Halaman Persetujuan

Halaman Persetujuan harus dibuat setelah halaman judul dan diberi nomor urut ii. Halaman persetujuan harus dibuat satu halaman dan berisi nama penulis tesis, gelar, judul tesis, nama dan gelar dari semua penguji dengan menyediakan

tempat untuk tanda tangan dan tanggal persetujuan tesis diberikan. (Lihat contoh pada lampiran B untuk format yang diusulkan).

#### **5.10 Deklarasi Hak Cipta Tesis dan Pemberian Lisensi Terbatas pada Universitas Budi Luhur**

Penulis tesis harus menyatakan bahwa tesis ini dibuat sendiri oleh penulis. Pada halaman ini penulis juga memberikan lisensi terbatas kepada Universitas Budi Luhur untuk menggunakan tesis ini untuk keperluan akademis dan penelitian ilmiah.

#### **5.11 Kata Pengantar**

Bila ada, dibuat setelah halaman deklarasi hak cipta tesis. Kata pengantar biasanya menjelaskan secara singkat mengapa penulis memutuskan untuk membuat penelitian sebagaimana yang dilaporkan pada tesis dan manfaat apa yang dapat diperoleh dengan diselesaikannya tesis tersebut.

#### **5.12 Abstrak**

Abstrak berisi statement yang singkat dan jelas tentang esensi dari tesis. Bagian ini menyajikan perumusan masalah, hipotesa, metode penelitian yang digunakan dan ringkasan hasil penelitian yang penting. *Abstract* harus ditulis tidak lebih dari 350 kata (2450 huruf) dengan menggunakan spasi tunggal (*single spacing*). Istilah teknis sedapat mungkin dihindari dalam penulisan abstrak. Singkatan harus ditulis penjelasannya pada saat pertama kali digunakan misalnya: *Total Quality Management* (TQM). Abstrak dapat dipublikasikan secara terpisah dari tesis (misalnya kumpulan *abstract*)

#### **5.13 Acknowledgment**

Bagian ini merupakan ungkapan terima kasih dari penulis terhadap pihak-pihak yang berjasa dalam proses penyelesaian studi, pengumpulan data, dan penulisan tesis. *Acknowledgment* harus ditulis secara ringkas dan bermakna.

#### **5.14 Dedikasi**

Dedikasi biasanya ditujukan kepada pihak yang paling berpengaruh dalam proses penyelesaian studi (misalnya orangtua, suami/istri) atau pihak yang diharapkan memetik manfaat dari proses yang dijalani dalam penyelesaian tesis (misal anak-anak).

#### **5.15 Daftar Isi**

Setiap tesis harus memuat daftar isi yang menjelaskan topik utama dan sub-topik yang terdapat dalam tesis. Daftar isi memuat semua judul dari *preliminary page* ((halaman persetujuan, deklarasi hak cipta tesis, abstrak, *acknowledgement*, kata pengantar, dedikasi), judul bab dan sub bab, lampiran, daftar referensi, dan daftar riwayat hidup). Daftar isi juga memuat nomor dari halaman pertama dari setiap item yang ditampilkan.

#### **5.16Daftar Tabel**

Tabel harus diberi nomor secara berurutan. Daftar tabel harus berisi, nomorurut tabel, judul tabel yang sesuai dengan judul yang ada pada tabel dan nomor halaman dimana tabel tersebut dimuat. Daftar tabel harus disajikan setelah daftar isi.

#### **5.17Daftar Gambar/Illustrasi**

Gambar/ilustrasi yang terdapat dalam tesis harus diberi nomor secara berurutan. Daftar gambar/ilustrasi harus berisi nomorurut gambar/ilustrasi, judul gambar/ilustrasi yang sesuai dengan dengan judul yang ada pada gambar/ilustrasi tersebut dimuat. Daftar gambar/ilustrasi harus disajikan setelah daftar tabel.

#### **5.18Daftar Box**

Box yang terdapat dalam tesis harus diberi nomor secara berurutan. Daftar Box harus berisi nomorurut Box, judul Box yang sesuai dengan judul yang ada pada Box, dan nomor halaman dimana Box tersebut dimuat. Daftar Box harus disajikan setelah Daftar Gambar/Illustrasi.

#### **5.19Bagian utama tesis**

Harus ditulis dengan menggunakan format sebagai berikut:

- Nomor bab dan judul bab ditulis di tengah dengan menggunakan huruf besar untuk semua huruf, font ukuran 12 dan dihitamkan (**bold**).
- Judul sub bab ditulis di tepi kiri dengan menggunakan huruf besar pada setiap permulaan kata dengan font ukuran 12, dihitamkan (**bold**) dan diberi nomor sesuai dengan nomor bab dan sub bab.
- Judul sub-sub bab ditulis di tepi kiri dengan menggunakan huruf besar pada setiap permulaan kata, menggunakan huruf *miring (italic)*, font ukuran 12, dihitamkan(**bold**), dan diberi nomor sesuai dengan nomor nomor bab, sub bab dan sub sub bab.

#### **5.20Catatan Kaki (footnotes) jika diperlukan**

Catatan kaki harus diberi nomor berurutan dengan menggunakan angka Arabic (1,2,3 dst). catatan kaki harus disajikan pada bagian bawah halaman dimana

catatan kaki tersebut dibuat. Disarankan untuk menggunakan font dengan ukuran yang lebih kecil (misal 10-point font).

### **5.21 Lampiran (Appendices)**

Lampiran harus disajikan setelah bagian utama tesis tetapi sebelum daftar referensi. Setiap lampiran harus diberi nomor urut dengan menggunakan angka Arabic (1,2,3 dst). Halaman lampiran harus menggunakan nomor urut yang merupakan kelanjutan dari nomor halaman pada bagian utama tesis (misal halaman terakhir dari bagian utama tesis adalah 125, maka halaman pertama pada lampiran harus diberi nomor urut 126).

Penggunaan lampiran harus dilakukan secara selektif dan hanya berisi dokumen yang akan membantu pembaca dalam memahami isi dari tesis. Dokumen yang dapat diakses secara public sebaiknya tidak dimasukkan dalam lampiran tesis. Penulis berkewajiban mendapatkan ijin tertulis menyangkut hak cipta dari dokumen yang dilampirkan dalam tesis.

### **5.22 Daftar Referensi (Bibliography)**

Dalam referensi harus dilakukan secara hati-hati mengingat daftar referensi biasanya digunakan oleh pembaca/peneliti lainnya. Informasi yang disajikan harus dengan jelas menunjukkan dimana referensi tersebut dapat ditemukan. Setiap referensi yang disebutkan dalam tesis harus dimasukkan dalam daftar referensi.

Bila dianggap bahwa informasi yang diperoleh dari sumbernya akan lebih jelas jika dikutip secara utuh, maka berlaku ketentuan sebagai berikut;

- Untuk kutipan yang tidak lebih dari dua kalimat, kutipan ditulis di dalam tanda kutip (misalnya; “*contingency theory predicts that a match between control system and strategy increase firms’ performance*”)
- Untuk kutipan yang lebih dari dua kalimat, kutipan dipisahkan dari text dan dirata-kanan dan kiri kan (*full justification*) serta ditulis dalam satu spasi (*single-spacing*). Kutipan seperti ini tidak ditulis dalam tanda kutip.

Misalnya: White, (2004) berpendapat bahwa:

*Insiders’ greater knowledge of company affairs and internal operations is compatible with a focus on asset allocation strategies and attainment of related efficiencies, therefore, with movement to stronger return on assets through control of working assets. In contrast, outsiders’ greater knowledge about and experience with external affairs seems more consistent with the formulation of environmental strategies, leading to strengthened return on assets through the enhancement of income sources and stream.*

Nama pengarang harus disusun berdasarkan urutan alphabetis, huruf demi huruf, dan berdasarkan nama belakang (*last name*), kecuali untuk author Indonesia yang hanya memiliki satu nama saja. Formatnya menggunakan paragraph gantung (*hanging paragraph*).

i. **DAFTAR PUSTAKA**

Allen, Michael. (2013). *Michael Allen's Guide to E-learning*. Canada: John Wiley & Sons. Hal.27

Bonk, Curtis J. Graham, Charles R. (2012). *The Handbook of Blended Learning: Global Perspectives, Local Designs*. San Fransisco: Pfeiffer. Hal. 24

Creswell, J.W. (2017). *Research Design: Qualitative, Quantitative and Mixed Methods Approaches*. Fifth Edition. SAGE Publications.

Crowther, Jonathan (ed.), (2013), *Oxford Advanced Learner's Dictionary*, New York: Oxford 12th edition. University Press. Hal 173

Mario Hermann, Tobias Pentek, and Boris Otto. (2016). "*Design Principles for Industrie 4.0 Scenarios*," in *Proceedings of the Annual Hawaii International Conference on System Sciences*.

Moleong, Lexy. (2017) *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Remaja Rosdakarya, Bandung. Hal 5

Mulyana, Deddy. (2018). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Cetakan 9 Bandung: PT Remaja Rosdakarya. Hal 201  
Nugrahani, F., & Hum, M. (2014). *Metode Penelitian Kualitatif*. Solo:Cakra books.

Rudito, Bambang. Famiola, Melia. (2013). *CSR (Corporate Social Responsibility) Rekayasa Sains*, Bandung. Hal 15.

Yin, Robert K. (2019). *Studi Kasus Desain dan Metode*. Cetakan ke-16. Jakarta: Raja Grafindo Persada.

**Jurnal:**

Amalyah, Resky. Hamid, Djamhur & Hakim, Luchman. (2016) Peran Stakeholder Pariwisata Dalam Pengembangan Pulau Samalona Sebagai Destinasi Wisata Bahari. *Jurnal Administrasi Bisnis (JAB)*|Vol. 37 No. 1 Agustus 2016| [administrasibisnis.studentjournal.ub.ac.id](http://administrasibisnis.studentjournal.ub.ac.id)

Aprisia, Geis. Mayliza, Lili. Pengaruh Citra Perusahaan (Corporate Image) dan Penanganan Keluhan (Complaint Handling) Terhadap Loyalitas Pelanggan

(Loyalty) Natasha Skin Care Di Kota Padang. <https://osf.io/qbnyr> diakses pada 5 Desember 2020.

Arimbawa, I Kadek Mei & Dewi, Kartika AA Sagung. Pengaruh Budaya Organisasi, Gaya Kepemimpinan dan, Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Pada Hotel Jimbaran Puri Bali. (2013) <https://media.neliti.com/media/publications/247931-pengaruh-budaya-organisasi-gaya-kepemimp-a0a5542b.pdf>

Asih, Wulan. (2017) Peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia Melalui Inisiatif Dan Orientasi Pembelajaran Serta Kemampuan Penyesuaian. EKOBIS Vol.18, No.1, Januari 2017 : 96 – 105. <http://lppm-unissula.com/jurnal.unissula.ac.id/index.php/ekobis/article/viewFile/1613/1224>

Faturahman, B. (2018). Kepemimpinan Dalam Budaya Organisasi. Madani Jurnal Politik Dan Sosial Kemasyarakatan, 10(1), 1-11. <https://doi.org/https://doi.org/10.52166/madani.v10i1.186>

Krishna Udayani, N. L. P., & Sunariani, N. N. (2018). Budaya Organisasi, Pengembangan Karir, Job Insecurity Terhadap Organisational Citizenship Behaviour Dengan Komitmen Organisasional Sebagai Variabel Intervening. Jurnal Manajemen Bisnis, 15(2), 151-174. <https://doi.org/10.38043/jmb.v15i2.599>

Mukrodi, Wahyudi. (2018) Pengaruh Kepemimpinan dan Budaya Organisasi Terhadap Motivasi Kerja Serta Implikasinya Pada Komitmen Pegawai di Kantor- Kantor Kementerian Agama Provinsi Banten. Jurnal Ekonomi Efektif, Vol. 1, No. 1, Oktober 2018 (272- 282)

Priyo widodo, G. (2013). Communication Patterns In Decision Making: Phenomenography Approach In Malaysia's And Indonesia's Political Organizations. (Ph.D. Thesis Unpublished). Kedah-Malaysia: Universiti Utara Malaysia.

#### **Website:**

<https://cerdasco.com/budaya-perusahaan/> diakses pada 6 juli 2021 pukul 14.53 WIB <https://codemi.co.id/elearning-pengertian-karakteristik-manfaat/> diakses pada 12-10-

2020, pukul 13.49 WIB

<https://databoks.katadata.co.id/datapublish/2020/07/04/ini-sejumlah-tantangan-siswa-belajar-di-rumah> diakses pada 13-10-2020, pukul 12.19 WIB

<https://www.instagram.com/p/CNUPIAoFwfH/> diakses pada 19 Juni 2021, pukul 18.13 WIB

<https://katadata.co.id/febrinaiskana/berita/5eb2a4714bf5a/nadiem-akui-sulitnya-belajar-jarak-jauh-saat-pandemi-corona> diakses pada tanggal 11-10-2020, pukul 18.43 WIB

<https://lpmpdki.kemdikbud.go.id/merdeka-belajar-melalui-model-pembelajaran-blended-learning/> diakses pada 09-10-2020 pukul 17.23 WIB.

<https://news.detik.com/berita/d-5079414/nadiem-wacanakan-pembelajaran-jarak-jauh-permanen-hybrid-ini-maksudnya> diakses pada 09-10-2020 pukul 15.34 WIB

### **Artikel di Koran**

Camille, Andre, (1994), "Deciding Who Gets Dibs on Health-Care Dollars." *Wall Street Journal*, 27 March, 30(W) and 34(E)

Thesis atau Disertasi

Artioli, Gilberto, (1995), "Structural Studies of the Water Molecules and Hydrogen Bonding in Zeolites." Ph.D. dissertation, University of Chicago.

Material yang diperoleh dari information service

Kupisch, Susan J., (1993), Stepping In. Paper presented as part of the symposium "Disrupted and Reorganized Families" at the Annual Meeting of the South-eastern Psychological Association, Atlanta, Ga., 23-26 March, Dialog. [www.americanpsychology.net](http://www.americanpsychology.net)

### **Dokumen Publik**

U.S. Congress House, (1959), *A Bill to Require Passenger-Carrying Motor Vehicles Purchased for Use by the Federal Government to Meet Certain Safety Standards*. 86<sup>th</sup> Congress, 1<sup>th</sup> session, H.R. 1341

#### **1. Daftar riwayat hidup**

Berisi informasi tentang pribadi penulis tesis, riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, dan informasi lainnya yang dianggap relevan.

#### **2. Penomoran Bab dan Sub Bab**

System penomoran bab dan sub bab harus berurutan dan konsisten dengan menggunakan angka. Dimulai dengan angka romawi untuk bab dan berikutnya angka Arab untuk sub bab, sub sub bab dan seterusnya. Contoh adalah 1.1.3, 4.3.7.2

#### **3. Catatan Akhir (End note)**

Catatan akhir hanya dipakai untuk menjelaskan suatu kalimat atau suatu istilah yang penting dalam text, tetapi pembaca perlu tahu atau diingat. Sumber acuan

tidak dimuat dalam catatan akhir, tetapi dalam *bibliography* atau daftar pustaka di belakang.

## **ADMINISTRASI DAN PROSES PENULISAN TESIS**

### **1. Pendaftaran Seminar Proposal Tesis (untuk Magister Ilmu Komunikasi)**

- Untuk **Proposal Tesis** wajib sudah memiliki judul Proposal Tesis (Judul Tidak dapat diubah kembali)
- Sudah menempuh 36 SKS
- Sudah memenuhi Minimum biaya pendidikan sebesar 70% pada saat Bimbingan Proposal Tesis dan 100% pada saat daftar Bimbingan Tesis
- Mahasiswa mengisi Form Pendaftaran melalui web [studentpasca.budiluhur.ac.id](http://studentpasca.budiluhur.ac.id) sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan sebelumnya
- Apabila persyaratan telah lengkap maka mahasiswa dapat melaksanakan seminar tesis yang dijadwalkan oleh Sekretariat Prodi MIKOM.
- Seminar proposal tesis dipandu oleh dosen yang ditunjuk oleh Ketua Program Studi
- Setelah menyelesaikan seminar mahasiswa akan mendapatkan copy berita acara seminar proposal yang dibuat oleh dosen pembimbing seminar proposal.

### **2. Pendaftaran Bimbingan Penulisan Tesis**

- Mahasiswa memperoleh formulir pendaftaran bimbingan tesis di Sekretariat Prodi MIKOM.
- Sudah memenuhi Minimum biaya pendidikan sebesar 80% pada saat daftar Bimbingan Tesis
- Setelah formulir tersebut diisi dan dilengkapi dengan melampirkan:
  1. Daftar nilai kumulatif yang sudah dicapai minimal 37 SKS untuk Magister Ilmu Komunikasi dengan IPK minimal 3,00
  2. Bukti angsuran biaya pendidikan minimal 80% dari total biaya pendidikan yang harus dibayar
- Mahasiswa mengisi Form Pendaftaran melalui web [studentpasca.budiluhur.ac.id](http://studentpasca.budiluhur.ac.id) sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan sebelumnya
- Setelah ada penunjukan dosen pembimbing tesis, bagian Sekretariat membuat surat pengantar bimbingan yang dibawa mahasiswa pada saat pertama kali bimbingan ke dosen pembimbing dan surat keputusan Dekan FIKOM perihal penunjukkan dosen pembimbing.

- Surat Keputusan penunjukan dosen pembimbing dimintakan tanda tangan Dekan FIKOM.
- Surat Pengantar bimbingan diserahkan kepada mahasiswa sebagai dasar konsultasi kepada Dosen Pembimbing.

### **3. Pendaftaran Ujian Sidang Proposal Tesis dan Tesis**

- Mahasiswa telah dinyatakan lulus semua mata kuliah yang telah ditentukan.
- Mahasiswa mendaftar sidang proposal tesis dan tesis dengan mendaftar melalui web [studentpasca.budiluhur.ac.id](http://studentpasca.budiluhur.ac.id) dengan waktu yang sudah ditentukan sebelumnya
- dengan melampirkan:
  1. Bukti pembayaran biaya pendidikan yang telah dinyatakan lunas oleh Bagian Keuangan melalui email [mikom@budiluhur.ac.id](mailto:mikom@budiluhur.ac.id)
  2. Mengupload File Tesis yang akan disidangkan melalui web [studentpasca.budiluhur.ac.id](http://studentpasca.budiluhur.ac.id).
- Berdasarkan pendaftaran sidang tersebut, jika dinyatakan lengkap dan sesuai, maka sekretariat menyusun jadwal sidang.
- Ketua Program Studi menentukan dosen penguji
- Ketua Program Studi dibantu Sekretaris menyusun jadwal pelaksanaan ujian tesis.
- Busana pada saat ujian sidang tesis, untuk pria mengenakan jas lengkap berdasi, sedangkan wanita mengenakan jas atau bleser.

Contoh :

**Deklarasi Hak Cipta Tesis dan Pemberian Lisensi Terbatas Kepada  
Universitas Budi Luhur – Yayasan Pendidikan Budi Luhur  
( UBL – YBL )**

---

### **Pemberian Lisensi Terbatas**

Dengan ini saya memberikan kewenangan kepada Universitas Budi Luhur untuk memperbanyak tesis ini dengan cara mem-foto copy atau cara reproduksi lainnya serta meminjamkan tesis ini kepada institusi lainya tau kepada perorangan untuk tujuan penelitian ilmiah.

(MAHASISWA)

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

1. Cover depan

**BUDAYA ORGANISASI & CITRA PERUSAHAAN  
PT. INFRASTRUKTUR DIGITAL EDUKASI DI MASA  
PANDEMI COVID-19**

**TESIS**



Oleh:

**R. NAMA MAHASISWA  
0612500999**

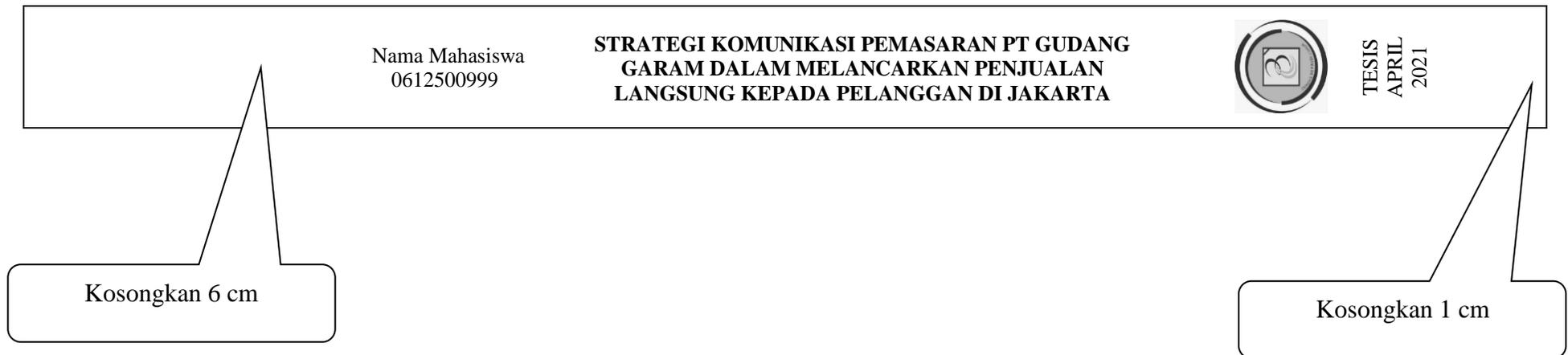
**PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR  
JAKARTA  
2021**

-----  
Font : Times New Roman ; Size : 14 Point ; Warna hard cover : hitam ; Tulisan : warna emas ;  
Logo : warna emas

## 2. Punggung Buku

PUNGGUNG

Font : 10 pt  
Alignment : center  
Logo : warna emas  
Tulisan : warna emas



### 3. Halaman Judul

**BUDAYA ORGANISASI & CITRA PERUSAHAAN  
PT. INFRASTRUKTUR DIGITAL EDUKASI DI MASA  
PANDEMI COVID-19**

**TESIS**

**Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan  
memperoleh gelar Magister Ilmu Komunikasi**



**Oleh**

**Nama : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
NIM : 9999999999**

**Telah disetujui untuk dipertahankan dalam sidang  
Jakarta, Bulan Tahun  
Menyetujui**

**Dr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Pembimbing**

**BUDAYA ORGANISASI & CITRA PERUSAHAAN  
PT. INFRASTRUKTUR DIGITAL EDUKASI DI MASA  
PANDEMI COVID-19**

**TESIS**

**Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan  
memperoleh gelar Magister Ilmu Komunikasi**



**Oleh:**

**R. Nama Mahasiswa  
0612500999**

**PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR  
JAKARTA  
2021**

-----  
Warna kertas : putih ; Warna tulisan : hitam ; Warna Logo : sesuai aslinya.

#### 4. Lembar Pengesahan

Didapatkan setelah Dewan Penguji melakukan ACC lewat webdosen.budiluhur.ac.id



PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR

#### LEMBAR PENGESAHAN

Nama	: Destaria Verani	
Nomor Induk Mahasiswa	: 1971600034	
Program Studi	: Magister Ilmu Komunikasi	
Bidang Peminatan	: Komunikasi Pemasaran Dan Humas Perusahaan	
Jenjang Studi	: Strata 2	
Judul	: BUDAYA ORGANISASI DAN CITRA PT INFRASTRUKTUR DIGITAL EDUKASI DI MASA PANDEMI COVID-19 (STUDI KASUS CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY PADA KENDALA PEMBELAJARAN JARAK JAUH)	

Laporan Tugas Akhir ini telah disetujui, disahkan dan direkam secara elektronik sehingga tidak memerlukan tanda tangan tim penguji.

Jakarta, Kamis 12 Agustus 2021

Tim Penguji:

Ketua	: Dr. Ir. Wendi Usino, M.M., M.Sc
Anggota	: Dr. Dudi Iskandar, S.Ag., M.I.Kom
Pembimbing	: Dr. Umaimah, S.Fil., M.Si
Ketua Program Studi	: Dr. Umaimah, S.Fil., M.Si

**Catatan: isian ditulis tangan**



**PROGRAM STUDI MAGISTER ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR**

---

**LEMBAR PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....

NIM : .....

Program : .....

Studi

Program : .....

menyatakan bahwa TESIS yang berjudul:

.....  
.....  
.....

1. Merupakan hasil karya tulis ilmiah sendiri dan bukan merupakan karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar akademik oleh pihak lain,
2. Saya ijin untuk dikelola oleh Universitas Budi Luhur sesuai dengan norma hukum dan etika yang berlaku.

Pernyataan ini saya buat dengan penuh tanggung jawab dan saya bersedia menerima konsekuensi apapun sesuai aturan yang berlaku apabila di kemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jakarta, .....[tanggal berita acara sidang]

*Meterai IDR 10.000*

(.....)

5. Halaman Peruntukan

“Tesis Ini Saya Dedikasikan Untuk Kedua Orang Tua  
Tercinta, Yang Sudah Membimbing Hidup Penulis Menjadi  
Manusia Yang Berpendidikan”

6. Daftar Riwayat Hidup



Nama :  
NIM :  
Konsentrasi :  
Alamat :  
Pengalaman Pekerjaan :  
Keahlian :  
Moto hidup :

7. Ucapan Terima kasih

“Terimakasih saya sampaikan untuk Para Dosen  
MIKOM yang sudah memberikan pemahaman yang  
luar biasa dalam pembelajaran”

## 8. Kata Pengantar

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, serta kepada kedua orang tua peneliti yakni Bapak ----- dan Ibu ----- dan keluarga yang selalu mendoakan, memberikan semangat, serta motivasi sehingga peneliti dapat menyelesaikan penelitian tugas akhir ini. Peneliti berterima kasih kepada dosen pembimbing Tesis yakni ----- yang sudah membimbing peneliti dengan baik sehingga peneliti dapat menyelesaikan hasil karya ilmiah yang berjudul “-----” \_dengan tepat waktu.

Penelitian ini ditujukan untuk memenuhi persyaratan kelulusan untuk mencapai jenjang Strata Dua (S2) pada program studi Magister Ilmu Komunikasi di Universitas Budi Luhur dengan konsentrasi ----- . Selain itu, peneliti juga mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang memberikan dukungan dan bantuan untuk menyelesaikan penelitian tugas akhir ini, khususnya kepada:

1. Dr. Ir. Wendi Usino, M.Sc., MM., selaku Rektor Universitas Budi Luhur.
2. Dr. Nawiroh Vera, M.Si., selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur dan selaku dosen pembimbing akademik yang mempermudah dan membantu peneliti selama perkuliahan.
3. Dr. Umaimah Wahid, M.Si., selaku Ketua Program Studi Magister Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur.
4. Bintarto Wicaksono, M.Sn., selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur.
5. Benny Muhdaliha, M.Sn., selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual.
6. Rini Lestari, M.I.Kom., selaku Kepala Sekretariat Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur dan selaku dosen pembimbing peneliti yang telah membimbing peneliti dalam menyelesaikan tugas akhir.
7. Amin Aminudin, M.I.Kom., selaku Sekretaris Program Studi Magister Ilmu Komunikasi Universitas Budi Luhur.
8. Dst...

9. Daftar Isi

**DAFTAR ISI**

**SAMPUL** .....  
**HALAMAN JUDUL** .....  
**HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING** .....  
**HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS** .....  
**HALAMAN PERUNTUKAN** .....  
**HALAMAN UCAPAN TERIMAKASIH** .....  
**KATA PENGANTAR** .....  
**DAFTAR ISI**.....  
**DAFTAR GAMBAR** .....  
**DAFTAR TABEL** .....  
**ABSTRAK** .....  
**ABSTRACT** .....

**BAB I PENDAHULUAN** .....  
    1.1 Latar Belakang .....  
    1.2 Rumusan Masalah .....  
    1.3 Tujuan Penelitian .....  
    1.4 Manfaat Penelitian .....  
        1.4.1 Manfaat Teoritis .....  
        1.4.2 Manfaat Praktis .....

**BAB II. TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN** .....  
    2.1 Penelitian terdahulu yang relevan .....  
    2.2 Kerangka Teori .....  
    2.3 Kerangka Konseptual .....  
    2.4 Hipotesis .....  
    2.5 Alur Kerangka Pemikiran (*Theoretical Framework*) .....

**BAB III METODOLOGI PENELITIAN** .....  
    3.1 Paradigma Penelitian .....  
    3.2 Pendekatan Penelitian .....  
    3.3 Metode Penelitian .....  
    3.4 Subjek dan Objek .....  
    3.5 Populasi dan Sampel .....  
    3.6 Operasional Variabel .....  
    3.7 Teknik Pengumpulan Data .....  
        3.7.1 Data Primer .....  
        3.7.2 Data Sekunder .....  
    3.8 Teknik Analisis Data .....  
    3.7 Validitas Data .....  
    3.8 Realiabilitas .....

3.9 Lokasi dan waktu penelitian .....	
3.10 Instrumen/bahan dan alat penelitian .....	
3.11 Teknik analisis data .....	
3.12 Validitas data (Kuantatif) .....	
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	
4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian .....	
4.2 Hasil Penelitian .....	
4.3 Pembahasan .....	
4.4 Kebaharuan Penelitian (Model Penelitian Jika Ada) .....	
<b>BAB V SIMPULAN DAN SARAN .....</b>	
5.1 Simpulan .....	
5.2 Saran .....	
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	
<b>LAMPIRAN .....</b>	

10. Daftar Tabel

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1.1 Penelitian Terdahulu .....

Tabel 1.2 dst .....

11. Daftar Gambar

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1.1 Data Pendukung .....  
Gambar 1.2 dst .....

## 12. Daftar Lampiran

- Gambar Pendukung; Wawancara dst
- Tabel Pendukung dst
- Surat Keterangan Telah Melakukan Wawancara
- Data Pendukung seperti Profil Perusahaan, Undang-Undang dst
- Biodata Penulis

## 13. Halaman Abstrak

**ABSTRAK**

Pandemi global menyebabkan perubahan gaya hidup masyarakat dunia dengan tidak dapat bertatap muka dalam melakukan aktivitas harian mereka, tak terkecuali untuk kegiatan belajar mengajar. Tantangan ekonomi juga makin memperburuk keadaan sehingga banyak anak Indonesia yang terkendala proses pembelajaran jarak jauh nya karena keterbatasan gawai, kuota internet dan aplikasi belajar untuk menunjang PJJ yang ideal. PT IDE sebuah perusahaan berbasis teknologi untuk pendidikan berusaha membantu memecahkan kasus yang terjadi dengan meng-inisiasi *Corporate Social Responsibility* PJJ yang sesuai dengan bisnis inti mereka. Penelitian dengan metode kualitatif studi kasus berparadigma konstruktivis ini, berfokus pada budaya organisasi dan citra perusahaan PT IDE yang ingin dibangun kala Pandemi Covid-19 menggunakan teori Budaya Organisasi dari Stephen Robbins dan Teori Citra Perusahaan dari Philip Kotler. Hasil penelitian menyatakan bahwa budaya organisasi PT IDE yang tercakup didalamnya nilai-nilai, visi dan misi dianut cukup kuat oleh anggotanya, dan untuk citra perusahaan PT IDE yang terbentuk lewat program CSR PJJ yang di implementasikan dalam kondisi asing dikala pandemi ini, dirasa cukup positif, namun tidak kuat dimata khalayak pengguna sehingga dapat mudah dikacaukan karakter kompetitor sejenis.

**Kata Kunci:** Budaya Organisasi, Citra Perusahaan, Pembelajaran Jarak Jauh, *Corporate Social Responsibility*, Pandemi Covid-19

**ABSTRACT**

*The global pandemic causes changes in the lifestyle of the world community by not being able to meet face to face in carrying out their daily activities, including teaching and learning activities. Economic challenges also worsen the situation so that many Indonesian children are constrained in their distance learning process due to limited devices, internet quotas and learning applications to support the ideal PJJ. PT IDE, a technology-based company for education, tries to help solve cases that occur by initiating PJJ's Corporate Social Responsibility in accordance with their core business. This research using a qualitative method of case studies with a constructivist paradigm focuses on the organizational culture and corporate image of PT IDE which it wants to build during the Covid-19 pandemic using the Organizational Culture theory from Stephen Robbins and the Corporate Image Theory from Philip Kotler. The results of the study stated that the organizational culture of PT IDE which includes values, vision and mission is quite strongly embraced by its members, and for the corporate image of PT IDE which was formed through the PJJ CSR program which was implemented in foreign conditions during this pandemic, it was considered quite positive, but not strong in the eyes of the user audience so it can be easily confused with similar competitors' characters.*

**Keywords:** *Organizational Culture, Corporate Image, Distance Learning, Corporate Social Responsibility, Covid-19 Pandemic*